**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«АЛЕКСАНДРОВСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

**от «21» ноября 2013 года № 94**

**Об утверждении Порядка** **размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления, и предоставления этих сведений для опубликования средствам массовой информации**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом сельского поселения, Совет депутатов сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления, и предоставления этих сведений для опубликования средствам массовой информации.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте Администрации сельского поселения.

Глава сельского поселения Присяжнюк Г.А.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета сельского поселения

от «21» ноября 2013 года № 94

**Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления, и предоставления этих сведений для опубликования средствам массовой информации**

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности подразделения кадровой службы (специалиста по кадрам) администрации сельского поселения по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями муниципальных учреждений (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления (далее - официальные сайты), а также по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сведений средствам для опубликования средствам массовой информации.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=07834C240E23E79A1E47B378FC87EC485A64A1E898E0677C618B54E63FFD926924D46873CE53F6F2C8M) настоящего порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) [персональные данные](consultantplus://offline/ref=07834C240E23E79A1E47B378FC87EC485262A4E492EC3A7669D258E438F2CD7E239D6472CE53F729F5C7M) супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=07834C240E23E79A1E47B378FC87EC485666A4E89FE0677C618B54E63FFD926924D46873CE53F6F2CAM).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=07834C240E23E79A1E47B378FC87EC485A64A1E898E0677C618B54E63FFD926924D46873CE53F6F2C8M) настоящего порядка, размещают на официальных сайтах в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=07834C240E23E79A1E47B378FC87EC485A64A1E898E0677C618B54E63FFD926924D46873CE53F6F2C8M) настоящего порядка обеспечивается подразделением кадровой службы (специалистом по кадрам) администрации сельского поселения.

6. Подразделения кадровой службы (специалист по кадрам) администрации сельского поселения:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=07834C240E23E79A1E47B378FC87EC485A64A1E898E0677C618B54E63FFD926924D46873CE53F6F2C8M) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие подразделения кадровой службы администрации сельского поселения (специалисты по кадрам) несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.